



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली

NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संस्थान)

An autonomous Institute under the aegis of Ministry of Education (Shiksha Mantralaya), Govt. of India)

Plot No. FA7, Zone P1, GT Karnal Road, Delhi-110036, INDIA

दूरभाष/Tele: +9111-33861000, 1001, 1005 फैक्स/ Fax: +9111-27787503,

वेबसाइट/Website: www.nitdelhi.ac.in

NITD/R/Office_Order/2026/159

Dated: 13.10.2026

कार्यालय आदेश /Office Order

विषय: यमुना गर्ल्स हॉस्टल के वार्डन का परिवर्तन

एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि तत्काल प्रभाव से डॉ. अमनदीप कौर, सहायक प्रोफेसर, डॉ. दिव्या पुनिया, पोस्ट-डॉक्टोरल शोधकर्ता के स्थान पर यमुना गर्ल्स हॉस्टल के वार्डन का कार्यभार ग्रहण करेंगी।

डॉ. अमनदीप कौर एवं डॉ. दिव्या पुनिया से अनुरोध है कि वे कार्यभार सौंपने एवं ग्रहण करने संबंधी औपचारिकताएँ यथाशीघ्र पूर्ण करें। विधिवत हस्ताक्षरित कार्यभार हस्तांतरण एवं ग्रहण रिपोर्ट की एक प्रति कुलसचिव कार्यालय में जमा करवाई जाए।

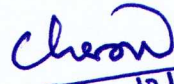
यह आदेश सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

Subject: Change of Warden, Yamuna Girls Hostel.

It is hereby informed that, with immediate effect Dr. Amandeep Kaur, Assistant Professor shall take over the charge of Warden, Yamuna Girls Hostel, in place of Dr. Divya Punia, Post-Doctoral Researcher.

Dr. Amandeep Kaur and Dr. Divya Punia are requested to complete the formalities of handing over and taking over of charge at the earliest. A copy of the duly signed Charge Handing Over and Taking Over Report shall be submitted to the Office of the Registrar.

This issues with the approval of the Competent Authority.


13/10/26
कुलसचिव (प्रभारी) / Registrar (I/c)

प्रति/Copy to:

1. निदेशक के निजी सहायक /P.A. to Director (for kind information of Hon'ble Director)
2. कुलसचिव कार्यालय /Office of the Registrar
3. संबंधित अधिकारी / Concerned officials
4. डीन (छात्र कल्याण) / Dean (Student Welfare)
5. चीफ वार्डन /Chief Warden
6. लेखा अनुभाग / Account Section
7. स्थापना अनुभाग/ Establishment section
8. फाइल/File